



Fundacja Akademia  
Organizacji Obywatelskich

The background of the entire page is a warm, orange-toned photograph of three young people (two women and one man) sitting around a table. They appear to be in a workshop or classroom setting, looking at papers and documents. The man is pointing at a document, and the two women are looking at it with interest. The overall atmosphere is collaborative and educational.

# Czas na rozwój

Przewodnik  
po kursach FAOO

## Spis treści:

Wstęp 1

### Kursy FAOO:

- Szkoła Zarządzania FAOO 2
- Mobilna Akademia NGO – MANGO 5
- Szkoła Fundraisingu FAOO 8
- Szkoła Fundraisingu FAOO dla zaawansowanych 12
- Krytyczne myślenie w zarządzaniu organizacją 16
- Strategia na niepewne czasy 20

Zespół trenerski FAOO 24

Informacje o FAOO 26

Oferta FAOO uzupełniająca kursy opisane w przewodniku 27

Jak skorzystać z oferty FAOO? 28

# Czas na rozwój

## Przewodnik po kursach FAOO

W czasach zaskakujących zmian, niepokoju i niepewności, co przyniesie jutro, kluczowym zasobem każdej organizacji, nie tylko pozarządowej, stają się kompetencje jej zespołu. To nie budynki, posiadany sprzęt, wbrew pozorom – to także nie pieniądze ani liczba wolontariuszy mają decydujące znaczenie dla zapewnienia ciągłości działań, radzenia sobie z kryzysami i odkrycia alternatywnych ścieżek rozwoju. Mimo (nieco już rozczarującego) rozwoju sztucznej inteligencji i innych technologii, na koniec liczy się to, co wiedzą, umieją i jakie postawy przejawiają ludzie.

Rynek oferuje wiele usług szkoleniowych, jednak nie zawsze są one dobrej jakości czy też dostosowane do specyfiki działalności organizacji społecznych. Jesteśmy przekonani, i mamy na to dowody w postaci wyników ewaluacji oraz dużego grona powracających klientów, że kursy i programy edukacyjno-rozwojowe FAOO takie nie są. Jeśli szukasz merytorycznie wartościowej, zgodnej z aktualnym stanem wiedzy, praktycznej i użytecznej dla celów pracy w NGO możliwości rozwoju – dla siebie lub swojego zespołu – zapraszamy do zapoznania się z naszą ofertą.

W przewodniku, który dla Ciebie przygotowaliśmy, znajdziesz wszystkie najważniejsze informacje o kursach i programach edukacyjnych FAOO przeznaczonych dla menedżerów i specjalistów organizacji pozarządowych, które zrealizowaliśmy w ostatnich dwóch latach. Jak się przekonasz, jest to oferta zróżnicowana tematycznie, pod względem formy i czasu trwania, przygotowana z myślą o różnych grupach odbiorców.

Mamy nadzieję, że znajdziesz tu propozycję, która Cię zainteresuje. Jeśli tak – to do zobaczenia na szkoleniach i warsztatach FAOO w ramach kolejnych edycji naszych kursów!

Zespół FAOO

# Szkoła Zarządzania FAOO

Wzmocnienie jakości zarządzania i wdrażanie wysokich standardów są potrzebne nie tylko w dużej, rozbudowanej organizacji, lecz także w niewielkim stowarzyszeniu czy fundacji. Uważamy, że małe, dobrze zarządzane organizacje mogą robić rzeczy ważne i bardzo potrzebne. Jednocześnie ich dostęp do profesjonalnych szkoleń i kursów często jest ograniczony z powodów finansowych. Dlatego ofertę Szkoły Zarządzania FAOO kierujemy do menedżerek i menedżerów małych organizacji pozarządowych. Proponujemy udział w intensywnym bezpłatnym programie rozwojowym, który pozwala zdobyć nową wiedzę i kolejne kompetencje, pomaga podnieść standard zarządzania i daje narzędzia do wprowadzenia realnej zmiany w organizacji.

## Cele kursu

Udział w kursie sprawi, że osoba uczestnicząca:

- rozwinie kompetencje zarządcze w takich obszarach jak pozyskiwanie środków, sprawy formalno-prawne, zarządzanie finansami i zespołem oraz planowanie strategiczne,
- wypracuje gotowe rozwiązania dla organizacji – zaplanuje zmiany w ramach prac zaliczeniowych,
- pozna nowe narzędzia i zdobędzie wiedzę dzięki szkoleniom stacjonarnym, warsztatom online, kursom e-learningowym i grupom uczącym się,
- nawiąże kontakty z liderkami i liderami innych organizacji,
- spotka ekspertów z dużym doświadczeniem w sektorze organizacji pozarządowych.

## Dla kogo przeznaczony jest kurs?

Do udziału w Szkole zapraszamy osoby, które pełnią funkcje kierownicze lub są członkami zarządu w małych organizacjach oraz działają w organizacji aktywnie funkcjonującej przez co najmniej 2 lata. Małe organizacje definiujemy jako organizacje dysponujące budżetem rocznym, który nie przekracza 100 tys. zł. W związku z tym, że osiągnięcie celów szkoleniowych jest możliwe tylko wtedy, gdy zostanie zrealizowany cały program Szkoły, oczekujemy gotowości do pełnego zaangażowania się i uczestnictwa w programie.

## Program Szkoły

Jak zorganizowana jest nauka?

- 4 jednodniowe szkolenia stacjonarne w Warszawie,
- 2 warsztaty online,
- kursy e-learningowe z testami,
- 4 prace zaliczeniowe, które pozwolą wdrożyć nowe rozwiązania w organizacji,
- grupy uczące się online (kursantkom i kursantom są udostępniane dodatkowe materiały do zapoznania się, analizy i dyskusji moderowanej przez trenerów),
- badanie Extended Disc dla osób, które zaliczą pracę z zakresu zarządzania ludźmi.

## Szkolenia stacjonarne

### Pierwsze szkolenie:

Podstawy fundraisingu

Główne zagadnienia:

- Źródła i metody finansowania działalności, ich wady i zalety,
- Dywersyfikowanie przychodów. Środki grantowe, środki pozagruntowe,
- Podstawy pozyskiwania środków od darczyńców indywidualnych,
- Funkcja fundraisingu w małej organizacji.

### Drugie szkolenie:

Prawo dla organizacji pozarządowych – obowiązki prawne, umowy, dokumentacja

Główne zagadnienia:

- Akty prawne i obowiązki prawne organizacji pozarządowych,
- Odpowiedzialność organów organizacji. Podstawowe dokumenty w organizacji,
- Umowy i zasady ich konstruowania,
- Elementy prawa dotyczącego pozyskiwania środków na działalność.

### Trzecie szkolenie:

Zarządzanie ludźmi – jak budować i motywować zespół?

Główne zagadnienia:

- Zarządzanie ludźmi w małej organizacji,
- Jak budować zespół w małej organizacji? Jak przyciągnąć i zatrzymać wolontariuszy?
- Delegowanie zadań i odpowiedzialności,
- Znaczenie informacji zwrotnej. Jak motywować ludzi do pracy przy ograniczonym budżecie?

### Czwarte szkolenie:

Strategia – jak planować rozwój organizacji?

Główne zagadnienia:

- Dlaczego mała organizacja też powinna mieć strategię?
- Podstawowe analizy, czyli od czego zacząć,
- Jaka strategia jest potrzebna mojej organizacji – o różnych podejściach do tworzenia strategii,
- Niezbędne elementy każdej strategii. Mamy strategię – co dalej?



## Warsztaty online

- Podstawy zarządzania finansami: elementy zarządzania finansami w organizacji, podstawy budżetowania, monitoring i podejmowanie decyzji finansowych, współpraca z księgowością.
- Technologie w małej organizacji: zastosowanie ICT w zarządzaniu małą organizacją, miniaudyt – co tak naprawdę jest nam potrzebne? Bez informatyka i pieniędzy – proste narzędzia, które mogą się przydać w organizacji.

## Warunki ukończenia

Aby ukończyć Szkołę i otrzymać dyplom, należy uczestniczyć we wszystkich szkoleniach stacjonarnych i warsztatach online oraz wykonać i zaliczyć każdą z czterech prac zaliczeniowych. Udział w Szkole jest bezpłatny. Uczestnicy pokrywają koszty podróży i noclegu.

## Dlaczego warto?

Szkoła Zarządzania FAOO to intensywny bezpłatny program rozwojowy stworzony z myślą o liderkach i liderach małych organizacji pozarządowych. Udział w nim pozwoli Ci rozwinąć kluczowe kompetencje zarządcze, zdobyć nową wiedzę oraz narzędzia do wprowadzania rzeczywistych zmian w Twojej organizacji. Program jest nastawiony na praktykę i realne rezultaty. Już w trakcie Szkoły zastosujesz nowo zdobytą wiedzę, wypracujesz rozwiązania i konkretne zmiany dla swojej organizacji w ramach prac zaliczeniowych. Poznasz innych liderów małych organizacji i nawiądziesz z nimi kontakty, budując sieć wsparcia i współpracy na przyszłość. Szkoła oferuje stacjonarne szkolenia, warsztaty online, kursy e-learningowe oraz grupy uczące się, dzięki czemu możesz uczyć się w różnorodny sposób i czerpać z najlepszych praktyk. Udział w Szkole Zarządzania FAOO to inwestycja w siebie i swoją organizację, która zaprocentuje lepszym zarządzaniem i siecią cennych kontaktów.



## Mobilna Akademia NGO – MANGO

Szkolenia organizowane w ramach Mobilnej Akademii NGO (MANGO) to cykl jednodniowych zajęć realizowanych zwykle w miastach powiatowych i w innych miejscowościach, w rejonie których działają aktywne organizacje pozarządowe. Szkolenia zostały zaplanowane z myślą o przedstawicielkach i przedstawicielach tych organizacji, którzy chcą się rozwijać, ale mają ograniczone możliwości uczestnictwa w warsztatach organizowanych w większej odległości od ich miejsca zamieszkania i pracy.

Brak czasu, ograniczony budżet, a czasem rozczarowanie poziomem wcześniejszych szkoleń powodują, że jest spora grupa aktywnych osób, które chętnie biorą udział w przydatnych, wysokiej jakości szkoleniach odbywających się na miejscu. I właśnie dla nich jest MANGO, czyli krótkie, stacjonarne cykle edukacyjne poświęcone wybranym zagadnieniom związanym z zarządzaniem organizacjami pozarządowymi.



### Cele MANGO

Główne cele szkoleń realizowanych w ramach MANGO to:

- promowanie świadomego, opartego na ugruntowanej wiedzy, zarządzania organizacjami jako drogi do sukcesu i realizacji celów statutowych i misji nawet niewielkich organizacji działających w środowisku lokalnym,
- zwiększenie poziomu wiedzy w wybranych obszarach tematycznych związanych z zarządzaniem organizacjami pozarządowymi,
- umożliwienie spotkania, poznania i nawiązania relacji między liderkami i liderami organizacji działających na danym obszarze,
- stworzenie przestrzeni do wzajemnego uczenia się, wymiany doświadczeń i dobrych praktyk w zakresie zarządzania i funkcjonowania organizacji.

### Dla kogo przeznaczone jest MANGO?

Kurs przeznaczony jest dla osób zarządzających, menedżerów i menedżerek, organizacji pozarządowych i innych instytucji działających na rzecz społeczności lokalnych, a także innych osób zaangażowanych w działania organizacji, które chcą poszerzyć swoją wiedzę w wybranym obszarze. Osoby uczestniczące w szkoleniach powinny mieć wiedzę o sytuacji i działaniach organizacji w obszarze będącym tematyką szkolenia. Na przykład, jeśli szkolenie dotyczy finansów, powinny znać sytuację finansową i praktykę zarządzania finansami w organizacji, a jeśli szkolenie obejmuje zagadnienia związane z zarządzaniem ludźmi, powinny mieć wpływ na funkcjonowanie zespołu w organizacji, itp.



## Zakres tematyczny szkoleń

Szkolenia, które mogą być przeprowadzone w ramach Mobilnej Akademii NGO (MANGO), podzielone są na kilka kategorii tematycznych.

### Zarządzanie organizacją:

- Strategia mojej organizacji,
- Podstawy zarządzania projektami,
- Podstawy zarządzania finansami w organizacji pozarządowej,
- Zarządzanie zmianą – perspektywa organizacji,
- Zarządzanie organizacją pozarządową w pigułce,
- Myślenie krytyczne w zarządzaniu organizacją.

### Pozyskiwanie środków:

- Fundraising inny niż granty,
- Planowanie kampanii fundraisingowej,
- Podstawy pisania wniosków o dotację,
- Promocja i komunikacja w fundraisingu,
- Współpraca z firmami,
- Budowanie komunikatów do darczyńców.

### Zarządzanie ludźmi:

- Zarządzanie zespołem w organizacjach,
- Zarządzanie zmianą – jednostka i zespół wobec zmiany,
- Zespół w organizacji – dlaczego nie pracuje tak dobrze, jak mógłby?

### Prawo w praktyce organizacji pozarządowych:

- Podstawowe zagadnienia prawne w organizacjach,
- Uwarunkowanie prawne pozyskiwania środków na działalność organizacji,
- Współpraca organizacji pozarządowych z administracją publiczną,
- Rzecznictwo organizacji pozarządowych.

## Organizacja szkoleń w ramach MANGO

Cykl szkoleń w ramach Mobilnej Akademii NGO składa się zwykle z trzech jednodniowych szkoleń, trwających około 8 godzin szkoleniowych. Warsztaty te planowane są w odstępach z reguły minimum dwutygodniowych, aby osoby zainteresowane całym cyklem łatwiej mogły zaplanować swój udział.

Szkolenia prowadzone są metodami aktywnymi. Podczas zajęć prowadzący nie tylko dzielą się swoją wiedzą i doświadczeniem, ale także osoby uczestniczące zapraszane są do pogłębiania wiedzy, rozwijania umiejętności, namysłu i refleksji.

## Organizacje partnerskie

Szkolenia w ramach Mobilnej Akademii NGO organizowane są we współpracy z lokalnymi partnerami – organizacjami pozarządowymi czy instytucjami publicznymi (np. bibliotekami) – które mają rozeznanie w potrzebach edukacyjnych lokalnych organizacji i są gotowe na wzięcie współodpowiedzialności za realizację zajęć. FAOO jest otwarta na propozycje współpracy, której szczegółowe warunki ustalane są indywidualnie.

## Dlaczego warto wziąć udział w MANGO?

Kierując organizacją lub mając inny istotny wpływ na jej działanie, potrzebujesz na co dzień aktualnej wiedzy z różnych obszarów zarządzania. Biorąc udział w szkoleniach organizowanych w ramach MANGO, masz możliwość skorzystania z wiedzy i doświadczeń ekspertów z ponaddwudziestoletnim doświadczeniem, znających sektor pozarządowy z różnych perspektyw i specyfikę działania również niewielkich organizacji, funkcjonujących często na pograniczu stałej lub dorywczej pracy i zaangażowania wolontarystycznego poszczególnych członków ich zespołów.

Weź udział w cyklu MANGO i zdobądź wiedzę oraz informacje pomagające myśleć o zarządzaniu swoją organizacją. Sprawdź, jak świadomie tworzyć strategię rozwoju, jak zarządzać finansami a także jak planować i wdrażać zmiany w organizacji. Dowiedz się, z jakich źródeł i w jaki sposób możesz pozyskiwać środki na swoje działania. Poznaj sposoby sprawnego zarządzania zespołem. Upewnij się, że Twoja organizacja działa zgodnie z prawem i nie zapominasz o żadnych zobowiązaniach, które narzucają Ci regulacje prawne.

## Kurs podstawowy dla osób odpowiedzialnych za pozyskiwanie funduszy w organizacji

Osoby, które rozpoczynają swoją przygodę z trzecim sektorem zazwyczaj dość szybko nabywają podstawowe kompetencje potrzebne do tworzenia wniosków o dotację. Większym wyzwaniem jest natomiast zdobycie umiejętności pozyskiwania środków od osób indywidualnych i biznesu. Na tę potrzebę odpowiada podstawowy kurs fundraisingu FAOO, podsuwając gotowe rozwiązania i pomysły dotyczące uruchomienia pozagruntowego fundraisingu w organizacji. Kurs pomaga także ocenić aktualnie realizowaną strategię fundraisingową organizacji, jest okazją do zapoznania się z podstawowymi zagadnieniami prawnymi, które dotyczą pozyskiwania funduszy oraz pomaga zrozumieć, dlaczego kluczem do rozwinięcia efektywnych działań skierowanych do darczyńców jest marketing.

### Cele kursu

Osoba uczestnicząca w Szkole Fundraisingu FAOO:

- uzyska podstawową wiedzę w zakresie znajomości źródeł oraz metod pozyskiwania środków,
- zbuduje kompetencje planowania i realizacji fundraisingowych działań, dopasowanych do specyfiki danej organizacji,
- nabędzie kluczowe umiejętności dotyczące komunikacji fundraisingowej oraz budowania relacji z darczyńcami,
- zdobędzie praktyczne narzędzia do planowania i prowadzenia kampanii fundraisingowych,
- pozna prawne uwarunkowania działań fundraisingowych.



## Dla kogo przeznaczony jest kurs?

Do udziału w Szkole zapraszamy osoby odpowiedzialne za fundraising w organizacjach pozarządowych, które prowadzą aktywną działalność od minimum dwóch lat. Kurs jest przeznaczony dla osób posiadających minimalne doświadczenie w pozyskiwaniu środków i gotowych do systematycznej nauki. Program został zaprojektowany tak, aby łączyć wiedzę ekspercką z jej praktycznym zastosowaniem – dlatego istotnym elementem kursu jest samodzielna praca pomiędzy zjazdami oraz gotowość do planowania i wdrażania omawianych rozwiązań w organizacji.

## Program kursu

Kurs realizowany jest w formule blended-learning, łączącej szkolenia stacjonarne z nauką online oraz indywidualną pracą uczestników. Na program składają się:

- 4 dwudniowe szkolenia stacjonarne,
- 1 trzygodzinny warsztat online,
- 4 zadania zaliczeniowe, umożliwiające przełożenie wiedzy na praktykę organizacyjną,
- indywidualne pisemne informacje zwrotne oceniające prace pisemne,
- kursy e-learningowe uzupełniające tematykę szkoleń stacjonarnych,
- 2 webinaria o charakterze organizacyjno-merytorycznym.



## Szkolenia stacjonarne

### Pierwsze szkolenie:

Wprowadzenie do tematu i strategiczna perspektywa fundraisingu

Główne zagadnienia:

- Mapa pojęć związanych z fundraisingiem,
- Mity i fakty o fundraisingu ze źródeł prywatnych,
- Wady i zalety różnych modeli finansowania NGO,
- Struktura przychodów organizacji – jaka powinna być?
- Wyznaczanie fundraisingowych celów,
- Ocena obecnie realizowanej strategii pozyskiwania funduszy.

### Drugie szkolenie:

Metody i techniki pozyskiwania środków oraz ich prawne uwarunkowania

Główne zagadnienia:

- Pozyskiwanie środków od osób indywidualnych,
- Budowanie bazy darczyńców,
- Pozyskiwanie środków od biznesu,
- Ulgi podatkowe, zbiórki publiczne, loterie i aukcje,
- Działalność odpłatna, działalność gospodarcza – podstawy prawne,
- Umowy w fundraisingu: darowizny, sponsorskie, sprawozdawczość.

### Trzecie szkolenie:

Marketing i komunikacja w fundraisingu

Główne zagadnienia:

- Rynek, konkurencja i inne pojęcia marketingu dla fundraisera,
- Różne podejścia do segmentacji darczyńców,
- Tabela darowizn (*gift range chart*),
- Jak budować relacje z darczyńcami – odpowiedzi,
- Komunikacja organizacji a komunikacja fundraisingowa,
- Od potrzeby do korzyści. Jak tworzyć komunikaty?

### Czwarte szkolenie:

Planowanie kampanii fundraisingowej

Główne zagadnienia:

- Planowanie kampanii w 7 krokach,
- Matryca inspirowana modelem Igora Ansoffa,
- Jak stworzyć dobry apel o wsparcie?
- Optymalny *fundraising mix* dla mojej kampanii,
- Budowanie relacji z darczyńcą i wykorzystanie CRM,
- Przykłady kampanii udanych i takich, które nie osiągnęły zamierzonych celów.





## Warsztat online

Podstawy komunikacji fundraisingowej w Internecie

Główne zagadnienia:

- Podstawowe kanały i narzędzia do komunikacji online,
- Wykorzystanie mediów społecznościowych do fundraisingu,
- Gromadzenie i analiza danych,
- Podstawowe zaplecze organizacyjne.

## Indywidualne prace zaliczeniowe

- Analiza obecnej strategii finansowania organizacji oraz sformułowanie rekomendacji i celów fundraisingowych,
- Opis wdrożenia wybranej metody fundraisingowej wraz z uzasadnieniem,
- Opracowanie analizy darczyńców (segmentacja) lub przygotowanie komunikatu fundraisingowego (z komentarzem),
- Opracowanie założeń planu kampanii fundraisingowej.

## Warunki ukończenia kursu

Aby ukończyć Szkołę Fundraisingu i uzyskać certyfikat, konieczne jest: aktywne uczestnictwo w zajęciach, terminowe wykonanie i uzyskanie oceny pozytywnej prac wdrożeniowych oraz przejście i zaliczenie wymaganych kursów e-learningowych.



## Dlaczego warto wziąć udział w Szkole Fundraisingu FAOO?

Często zdajemy sobie sprawę, że fundraising jest kluczowy dla rozwoju organizacji, ale brakuje nam czasu, przestrzeni i wsparcia, by uporządkować pomysły i zbudować spójny plan. Szkoła Fundraisingu to okazja, by zatrzymać się na moment, spojrzeć na strukturę finansowania organizacji w szerszym kontekście i zdobyć kompetencje, które realnie zwiększają szanse na stabilność i niezależność finansową naszego stowarzyszenia lub fundacji. To także możliwość uczenia się od doświadczonych praktyczek i praktyków oraz wymiany doświadczeń z innymi osobami mierzącymi się z podobnymi wyzwaniami w sektorze pozarządowym.

## Kurs drugiego stopnia dla osób odpowiedzialnych za pozyskiwanie funduszy w organizacji

W świecie rosnącej konkurencji o uwagę darczyńców i niepewności ekonomicznej fundraising wymaga strategii, wiedzy i konsekwentnego działania. Coraz częściej nie wystarcza już intuicja, pojedyncze akcje czy doraźne inicjatywy – potrzebne są stabilne rozwiązania i kompetencje, które pozwalają organizacjom planować, testować i wdrażać skuteczne formy pozyskiwania środków. Udział w kursie pomoże rozwinąć i utrwali kompetencje osób odpowiedzialnych za fundraising w NGO oraz będzie służyć wzmocnieniu stabilności i potencjału finansowego organizacji.

### Cele kursu

Osoba uczestnicząca w Szkole Fundraisingu FAOO dla zaawansowanych:

- uporządkuje i pogłębi znajomość źródeł oraz metod pozyskiwania środków,
- uzyska i utrwali kompetencje w zakresie fundraisingu korporacyjnego,
- ugruntuje i rozwinie umiejętności związane z planowaniem i realizacją fundraisingowych działań, dopasowane do specyfiki i potrzeb danej organizacji,
- pozna modele i narzędzia służące do budowania relacji z darczyńcami,
- zdobędzie praktyczne narzędzia konieczne do oceny i analizy działań fundraisingowych,
- utrwali i rozwinie znajomość prawnych aspektów dotyczących sprzedaży w organizacji pozarządowej.





## Dla kogo przeznaczony jest kurs?

Szkoła adresowana jest do osób odpowiedzialnych za fundraising – mogą to być zarówno fundraiserzy, jak i członkowie zarządu w organizacjach działających przynajmniej dwa lata, dysponujących budżetem i stałym zespołem. Osoba zgłaszająca się do udziału w kursie musi mieć minimum pięć lat doświadczenia w pracy związanej z pozyskiwaniem środków. Program został zaprojektowany tak, aby łączyć wiedzę ekspercką z jej praktycznym zastosowaniem – dlatego istotnym elementem kursu jest samodzielna praca pomiędzy zjazdami oraz gotowość do planowania i wdrażania omawianych rozwiązań w organizacji.

## Program kursu

Kurs realizowany jest w formule blended-learning, łączącej szkolenia stacjonarne z nauką online oraz indywidualną pracą uczestników.

Na program składają się:

- 2 dwudniowe szkolenia stacjonarne,
- 1 warsztat online,
- 2 zadania zaliczeniowe, umożliwiające przełożenie wiedzy na praktykę organizacyjną,
- 2 webinaria o organizacyjno-merytorycznym charakterze,
- dodatkowe materiały przeznaczone do samodzielnej nauki.



## Szkolenia stacjonarne

### Pierwsze szkolenie:

Zarządzanie relacjami z darczyńcami

Główne zagadnienia:

- Kim jest regularny darczyńca – różne podejścia do badań i segmentacji,
- *Case for support* dla zaawansowanych,
- Analiza metod i technik fundraisingowych, które opierają się na budowaniu relacji,
- Budowanie i obsługa ścieżki darczyńcy.

### Drugie szkolenie:

Współpraca organizacji społecznych z firmami

Główne zagadnienia:

- Czym jest ESG i jak w ramach ESG organizacje społeczne mogą współpracować z firmami?
- Odpowiedzialność biznesu, zobowiązania i wymogi formalne,
- Przegląd różnych form współpracy NGO – biznes,
- Dyskusja o uwarunkowaniach współpracy organizacji z biznesem.

### Trzecie szkolenie:

Podstawy finansów dla fundraiserów

Główne zagadnienia:

- Ocena i analiza wskaźnikowa fundraisingu,
- Sprzedaż, która rzeczywiście się opłaca. O ustalaniu ceny, wielkości sprzedaży i marży,
- Rachunki i decyzje finansowe fundraisera. Jakie kryteria opłacalności przyjąć w krótkiej i długiej perspektywie?
- Analiza dużego obrazka. O potrzebie współpracy fundraisera z księgowością.

### Czwarte szkolenie:

Sprzedaż w organizacji pozarządowej – aspekty prawne

Główne zagadnienia:

- Warunki prawne działalności odpłatnej pożytku publicznego,
- Działalność gospodarcza w organizacji pozarządowej i jej ograniczenia prawne,
- Jak zapewnić spójność działalności gospodarczej organizacji z prawem,
- Możliwości sprzedaży poza działalnością gospodarczą i odpłatną,
- Sponsoring – jak, zgodnie z prawem, korzystać z tej formy współpracy z firmą?



## Warunki ukończenia kursu

Aby ukończyć Szkołę Fundraisingu i uzyskać certyfikat, konieczne jest: aktywne uczestnictwo w zajęciach oraz terminowe wykonanie i uzyskanie pozytywnej oceny prac zaliczeniowych.

## Warsztat online

Sztuczna inteligencja w fundraisingu  
Główne zagadnienia:

- Analiza danych i profilowanie darczyńców.  
Jak segmentować i przetwarzać dane,
- Tworzenie i personalizacja treści.  
Jak generować pomysły i przygotowywać materiały z wykorzystaniem AI?
- Bezpieczeństwo i etyka.  
Kluczowe zagadnienia związane z odpowiedzialnym wykorzystaniem narzędzi sztucznej inteligencji.

## Dlaczego warto wziąć udział w Szkole Fundraisingu FAOO dla zaawansowanych?

Przychodzi moment, gdy fundraiserki i fundraiserzy, którzy wypracowali podstawowe narzędzia do komunikacji i budowania relacji z darczyńcami swojej organizacji zadają sobie pytania: co możemy zrobić lepiej, na czym się skupić, z czego zrezygnować, jak ocenić efektywność naszej pracy. Niestety wciąż brakuje przestrzeni na nieskrępowaną wymianę doświadczeń i know-how osób, których zawodowe obowiązki koncentrują się na pozyskiwaniu funduszy dla NGO. Dzięki zaawansowanemu kursowi FAOO takie osoby mają okazję do refleksji i wspólnej nauki w gronie profesjonalistów o podobnym doświadczeniu, w komfortowej i bezpiecznej przestrzeni szkoleniowej sali.

Kurs zaprojektowaliśmy w odpowiedzi na potrzebę podnoszenia kwalifikacji związanych z różnymi formami myślenia: analizowaniem (zarówno danych, jak i procesów myślowych), wnioskowaniem i podejmowaniem decyzji, interpretowaniem informacji, ocenianiem ich prawdziwości i przydatności. Wszystkie wymienione kompetencje przydają się w różnych sytuacjach zawodowych, społecznych i prywatnych. Kurs ten łączy perspektywę rozwoju indywidualnego osoby uczestniczącej ze wzmocnieniem jakości zarządzania organizacją.

## Cele kursu

Główne cele kursu to:

- zwiększenie wiedzy o krytycznym myśleniu oraz o własnym poziomie kompetencji w tym obszarze,
- zrozumienie mechanizmów, które ułatwiają lub utrudniają analizę informacji oraz ocenę ich prawdziwości i przydatności w procesie podejmowania decyzji,
- zwiększenie skuteczności oceniania prawdziwości i przydatności informacji, rozwinięcie umiejętności analizowania własnego sposobu myślenia,
- zwiększenie umiejętności stosowania krytycznego myślenia w zarządzaniu organizacją: planowaniu i realizacji działań, ocenie sukcesów i porażek, budowaniu zespołu i relacji interpersonalnych, podejmowaniu decyzji i innych zadaniach menedżerskich.

## Dla kogo przeznaczony jest kurs?

Odbiorcami kursu są osoby zarządzające, menedżerki i menedżerowie organizacji pozarządowych, którzy chcą skupić się na analizie swoich działań czy zachowań z perspektywy procesów myślowych, decyzyjnych, doświadczanych emocji, a nie muszą koncentrować się na bieżących, codziennych wyzwaniach zarządczych.

Osoby te powinny też wierzyć, że krytyczne myślenie jest ważnym elementem życia i pracy zawodowej, a jego stosowanie pozytywnie wpływa na działanie organizacji.

## Program kursu

Kurs „Krytyczne myślenie w zarządzaniu organizacją” realizowany jest w formule blended-learning, łączącej udział w edukacji stacjonarnej, zdalnej oraz pracę indywidualną osób uczestniczących. Składa się z:

- 3 jednodniowych szkoleń stacjonarnych,
- 2 spotkań online,
- pracy własnej – z 10 pigułkami wiedzy, przygotowania 2 zadań zaliczeniowych, a także przeprowadzenia autodiagnozy.

## Szkolenia stacjonarne

### Pierwsze szkolenie:

Krytyczne myślenie – krytyczne kompetencje

Główne zagadnienia:

- Czym jest krytyczne myślenie i kiedy się przydaje?
- Kompetencje krytycznego myślenia i sposoby ich rozwijania,
- Autodiagnoza kompetencji krytycznego myślenia,
- Krytyczne myślenie w organizacji – obszary zastosowania, identyfikacja wyzwań.

### Drugie szkolenie:

Krytyczne myślenie na co dzień

Główne zagadnienia:

- Dlaczego wierzymy w nieprawdziwe informacje?
- Uprzedzenia, stereotypy, presupozycje i inne przeszkody w myśleniu,
- Błędy logiczne i poznawcze – czym są i jak się ich ustrzec,
- Sposoby weryfikacji prawdziwości danych,
- Użyteczność i kompletność informacji.

### Trzecie szkolenie:

Krytyczne myślenie w praktyce zarządczej

Główne zagadnienia:

- Wybrane narzędzia i techniki myślenia krytycznego,
- Myślenie krytyczne wspierające proces podejmowania decyzji,
- Sposoby wnioskowania i ich wpływ na podejmowanie decyzji,
- Kiedy nie warto kierować się myśleniem krytycznym?
- Myślenie krytyczne w mojej organizacji – pomysły na wdrożenia.



## Spotkania online

Spotkania podsumowujące i poszerzające tematy ze szkoleń stacjonarnych. W edycji kursu, która odbyła się w 2025 roku częścią pierwszego spotkania był wykład „Krytycznie o krytycznym myśleniu” prowadzony przez doktora Rolanda Zarzyckiego.

## Pigułki edukacyjne

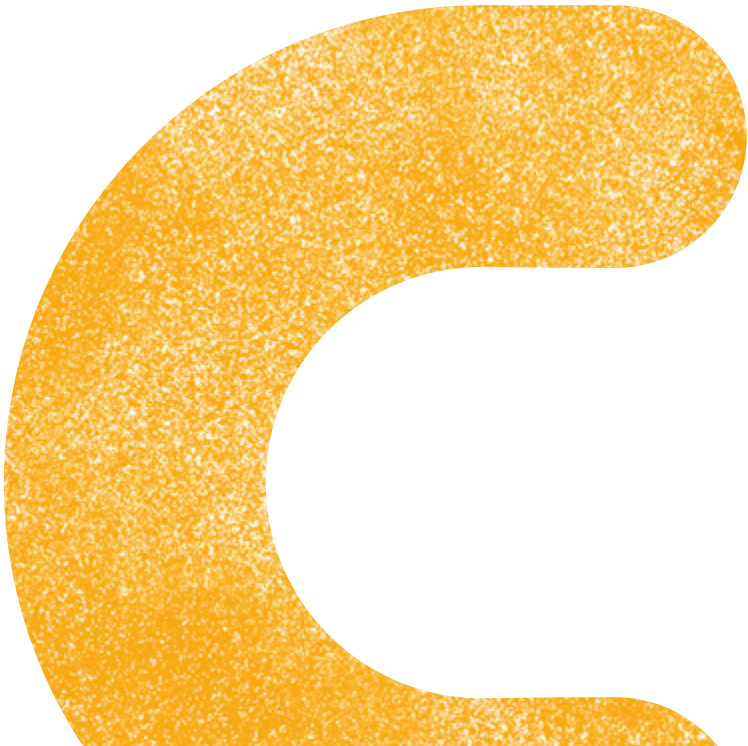
Krótkie materiały online, w formie pytań lub zadań, udostępniane raz w tygodniu, dla utrwalenia i wzbogacenia wiedzy i umiejętności związanych z krytycznym myśleniem. Co w pigułkach? Między innymi: standardy myślenia, model CRAAP, metody wnioskowania, logika rozmyta, elementy procesu myślenia, ocena użyteczności informacji czy ocena siły argumentów.

## Prace zaliczeniowe

- Analiza studium przypadku dotycząca standardów myślenia, wykonywana w kilkuosobowej grupie,
- Opracowanie planu wdrożenia w organizacji procesu lub procedury, która wykorzysta elementy krytycznego myślenia dla polepszenia jakości zarządzania; praca indywidualna.

## Autodiagnoza kompetencji krytycznego myślenia

Test w wersji offline lub online, badający deklaratywne zachowania i działania wykorzystujące krytyczne myślenie w praktyce zawodowej lub prywatnej, skupiony wokół sześciu kategorii kompetencji: interpretowania, wyjaśniania, analizowania, wnioskowania, ewaluowania oraz dbania o własny rozwój i refleksję nad swoim myśleniem.



## Warunki ukończenia kursu

Aby ukończyć kurs i uzyskać dyplom, należy wziąć udział we wszystkich szkoleniach stacjonarnych, złożyć i uzyskać pozytywną ocenę obu prac zaliczeniowych (indywidualnej i grupowej) oraz zaliczyć minimum 6 z 10 udostępnionych pigułek edukacyjnych.

### Dlaczego warto wziąć udział w kursie?

Na co dzień podejmujesz dziesiątki decyzji, oceniasz informacje, reagujesz na problemy i emocje swoich współpracowniczek i współpracowników – często pod presją czasu i niepełnych danych. Łatwo wtedy działać automatycznie, opierać się na intuicji, utartych schematach albo opiniach innych. A przecież wiesz, że jakość zarządzania zależy w dużej mierze od jakości myślenia. Od tego, jak analizujesz informacje, jak wyciągasz wnioski i jak podejmujesz decyzje. Bez refleksji nad własnym sposobem myślenia łatwo o błędy, uproszczenia i działania, które nie przynoszą oczekiwanych efektów. Dlatego warto zatrzymać się na chwilę, przyjrzeć się własnym procesom myślowym i świadomie je rozwijać. Ten kurs daje przestrzeń, narzędzia i czas, by robić to w sposób uporządkowany i praktyczny – z myślą o Tobie i o jakości zarządzania Twoją organizacją.





## Kurs dla zaawansowanych

Zarządzanie strategiczne w niepewnych czasach staje się prawdziwym wyzwaniem i spędza sen z oczu wielu menedżerek i menedżerów organizacji. Nieznane scenariusze przyszłości, trudne decyzje, konieczność szybkiego reagowania na zmiany, niestabilne zespoły i nieprzewidywalne finansowanie – to, co kiedyś uznane byłoby za kryzys, dziś jest normalnością. Wszyscy musimy nauczyć się funkcjonować w takiej rzeczywistości – również osoby zarządzające organizacjami pozarządowymi. Kurs „Strategia na niepewne czasy” to okazja do podniesienia kompetencji koniecznych do kierowania organizacją w świecie częstych zmian, zaskakujących okazji i nieprzewidzianych zagrożeń.

### Cele kursu

Osoba uczestnicząca w kursie:

- uzupełni i poszerzy wiedzę na temat różnych podejść do tworzenia strategii,
- oceni aktualną sytuację strategiczną swojej organizacji,
- pogłębi wiedzę na temat analiz strategicznych, w tym wybranych narzędzi do analizy scenariuszy przyszłości,
- opracuje nowe założenia kluczowych elementów strategii,
- zwiększy wiedzę na temat zwinnych strategii i dokona oceny ich przydatności dla swojej organizacji.

## Dla kogo przeznaczony jest kurs?

Do udziału w kursie zapraszamy osoby mające minimum pięcioletnie doświadczenie pracy na samodzielnym stanowisku menedżerskim w organizacji pozarządowej i gotowe na serio włączyć się w proces wspólnego uczenia się. Przemysłany program to konieczny warunek efektywnej nauki (czyli takiej, która nas zmienia), ale niewystarczający. Drugim, równie ważnym czynnikiem sukcesu, są aktywni i współodpowiedzialni za uczenie się uczestniczki i uczestnicy. Oczekujemy więc pełnego zaangażowania się w naukę.

## Program kursu

Kurs realizowany jest w formule blended-learning, łączącej szkolenia stacjonarne z nauką online oraz indywidualną pracą uczestników. Jego elementami są:

- webinarium otwierające kurs, podczas którego można poznać program i zasady organizacji procesu uczenia się,
- 3 jednodniowe szkolenia stacjonarne,
- 1 trzygodzinny warsztat online,
- 3 indywidualne prace poszkoleniowe, pozwalające zastosować treści prezentowane podczas kursu w praktyce zarządczej uczestniczki/uczestnika,
- fakultatywne indywidualne konsultacje w wymiarze 1,5 godziny dla każdej osoby.



## Szkolenia stacjonarne

### Pierwsze szkolenie:

BAZA – gdzie jesteśmy i co wiemy o naszej strategii?

Główne zagadnienia:

- Ocena zarządzania strategią w mojej organizacji (na podstawie testu),
- Co to jest strategia – wszyscy wiemy. Na pewno? O różnych definicjach i umiejętności rozróżniania poziomu strategicznego od operacyjnego,
- Co warto wiedzieć na temat różnego podejścia do planowania i zarządzania strategią? Od szkoły planistycznej do strategii wyłaniających się. Uwarunkowania i implikacje wyboru podejścia do strategii,
- Klasyczne elementy planu i procesu planowania strategicznego,
- Analizy, analizy... Dlaczego są niezbędnym elementem praktyki zarządzania strategicznego? Przegląd popularnych narzędzi. Analiza scenariuszy przyszłości – nowy niezbędny element zarządzania strategicznego.

### Drugie szkolenie:

DUŻY OBRAZEK – co powinno być sednem strategii mojej organizacji?

Główne zagadnienia:

- Po pierwsze: kwestie strategiczne. Pytania, na które ma odpowiedzieć strategia. Kwestie strategiczne mojej organizacji,
- Jądro strategii: klienci, cele, domeny i strategiczne usługi (programy/projekty),
- Kosz, czyli czego nie będziemy robić i dlaczego takie decyzje są ważne,
- O definiowaniu mierzalnych celów i o wskaźnikach, które nie staną się problemem. Ustalanie granic wpływu, czyli o tym, by nie obiecywać zbyt wiele,
- Jak to wszystko przedstawić w poglądowy sposób? Schemat strategii (jak opracować „duży obrazek”).

### Trzecie szkolenie:

ZWINNA STRATEGIA – czy to opcja dla mojej organizacji?

Główne zagadnienia:

- Powrót do koncepcji strategii wyłaniających się. O tym, dlaczego zgubna może być nadmierna koncentracja na efektywności,
- O co chodzi w byciu zwinnym? Podstawowe zasady i wymogi zwinności. Korzyści z bycia zwinnym,
- Trudna strona zwinności – o zasadzie *fail fast* i zabijaniu programów/projektów, które nie roszą,
- Uwarunkowania wyboru podejścia do strategii. Wybór podejścia a rodzaj działalności, struktura organizacyjna, stopień dojrzałości zespołów i centralizacji władzy. Wizja rozwoju – *be big* czy *be fast*? Czy moja organizacja powinna być zwinna?



## Warsztat online

Stare i nowe kompetencje menedżera strategicznego

Główne zagadnienia:

- Kluczowe kompetencje strategicznego menedżera,
- *Zoom in – zoom out* – o konieczności jednoczesnego widzenia dużego i małego obrazka,
- Dlaczego myślenie strategiczne bywa trudne?
- Podejmowanie decyzji w warunkach niepewności. O wpływie indywidualnej potrzeby zamykania na decyzje.

## Indywidualne prace zaliczeniowe

- Praca przygotowawcza – przejście testu oceniającego zarządzanie strategiczne w organizacji oraz sformułowanie wniosków,
- Wykonanie analizy foresightowej przy pomocy wybranego narzędzia,
- Zaprojektowanie schematu strategii – „dużego obrazka” obejmującego domeny, segmenty, cele i główne programy organizacji,
- Esej „Strategia mojej organizacji na niepewne czasy”.

## Warunki ukończenia kursu

Aby ukończyć kurs i uzyskać dyplom, konieczna jest obecność na webinarium otwierającym kurs i na szkoleniach stacjonarnych oraz terminowe złożenie wszystkich prac i uzyskanie ich pozytywnych ocen.

## Dlaczego warto wziąć udział w kursie?

96% menedżerów twierdzi, że nie ma czasu zajmować się strategią, choć jednocześnie rozumie, że jest to ważne zadanie każdego lidera. Nie bądź jedną z takich osób. Przecież wiesz, że zarządzanie nie ogranicza się do rozwiązywania bieżących problemów i radzenia sobie z natłokiem codziennych spraw. Wiesz też, że bez strategicznego myślenia i planu Twojej organizacji grozi zastój, rozpraszanie energii i zasobów lub podejmowanie działań niezgodnych z misją. Dlatego skorzystaj z okazji, by rozwinąć swoje kompetencje, poznać nowe trendy i koncepcje, także doświadczenia innych menedżerów, i by mieć wreszcie czas na myślenie o najlepszej strategii dla Twojej organizacji na niepewne czasy. Weź udział w kursie!

## Zespół trenerski FAOO

Trenerki i trenerzy FAOO łączą doświadczenie związane z prowadzeniem szkoleń z wieloletnią pracą w organizacjach pozarządowych.



### Piotr Henzler

Trener, doradca i socjolog ze specjalizacją socjologia organizacji pracy i zarządzania. Od niemal dwudziestu lat związany z sektorem pozarządowym. Specjalizuje się we wsparciu edukacyjnym i wdrożeniowym organizacji pozarządowych i instytucji publicznych w zakresie m.in. zarządzania zespołem, zarządzania zmianą, planowania strategicznego. Trener i członek Stowarzyszenia Trenerskiego Organizacji Pozarządowych STOP. Autor i realizator programów edukacyjnych i rozwojowych z zakresu zarządzania organizacjami pozarządowymi i instytucjami publicznymi, krytycznego myślenia oraz edukacji osób dorosłych.



### Lidia Kuczmierowska

Absolwentka Politechniki Warszawskiej, Szkoły Głównej Handlowej (Zarządzanie i marketing) oraz studiów Executive MBA na Akademii Koźmińskiego. Od ponad dwudziestu pięciu lat zajmuje się prowadzeniem szkoleń i doradztwa. Szkołę w Polsce, Ukrainie, Białorusi, Kosowie i Chorwacji. Ma także ponaddwudziestoletnie doświadczenie pracy na stanowiskach menedżerskich. Przeprowadziła wiele procesów planowania strategicznego, w tym dla takich organizacji jak sieć Orpheus, Centrum Szkolenia Sędziów Iustitia, Centrum Wolontariatu, PSOUU (PSONI), Fundacja Panoptykon, Fundacja Dorastaj z Nami, Fundacja BGK, Amnesty International Polska, Forum Darczyńców.



### Andrzej Pietrucha

Trener i ekspert ds. fundraisingu i marketingu dla organizacji pozarządowych. Absolwent historii na Uniwersytecie Warszawskim, Charity Marketing and Fundraising w Cass/Bayes Business School w Londynie oraz Szkoły Trenerów Organizacji Pozarządowych STOP. Od dwudziestu pięciu lat związany z organizacjami pozarządowymi. Członek Stowarzyszenia Trenerskiego Organizacji Pozarządowych. Pracował dla Fundacji Wspólna Droga, Fundacji ITAKA, Fundacji Batorego. W latach 2010–2016 był prezesem Fundacji Banku Ochrony Środowiska. Od dziesięciu lat prowadzi szkolenia i doradztwo z zakresu fundraisingu. Pomagał tworzyć strategie i kampanie fundraisingowe takim organizacjom, jak Fundacja Batorego, Fundacja Ośrodka KARTA czy Fundacja Ocalenie.



## Magda Sadłowska

Fundraiserka i menedżerka z dwudziestoletnim stażem. Jako członkini zarządu Fundacji Dajemy Dzieciom Siłę była odpowiedzialna w organizacji za budowanie bezpieczeństwa finansowego oraz PR i komunikację. Zarządzała także zespołem fundraisingu w Amnesty International oraz współpracowała z Fundacją Habitat for Humanity. Szkoli i wspiera NGO w tworzeniu strategii i planów komunikacyjno-fundraisingowych. W ramach ImpactCreator zapewnia rozwiązania do digitalizacji i automatyzacji działań organizacji pozarządowych. Aktualnie kieruje fundraisingiem w korporacyjnej Fundacji TVN. Ma doświadczenie w realizacji m.in. projektów *door-to-door* (D2D), kampanii telemarketingowych oraz *lead generation*.



## Michał Serwiński

Z wykształcenia dziennikarz i kulturoznawca. Od piętnastu lat zawodowo związany z organizacjami społecznymi. Doświadczenia zawodowe zdobywał m.in. w Fundacji Anny Dymnej „Mimo Wszystko”, Polskiej Akcji Humanitarnej i Fundacji Rozwoju Społeczeństwa Informacyjnego. Redaktor prowadzący portalu Sektor 3.0, współtwórca agencji hellooctopus.org. Współpracuje, szkoli i doradza organizacjom społecznym w zakresie fundraisingu, komunikacji i nowych technologii. Z jego usług korzystali: Fundacja Instytut na rzecz Państwa Prawa, Stowarzyszenie Klon/Jawor (ngo.pl), Fundacja Stocznia, Fundacja Court Watch Polska, Polskie Towarzystwo Stwardnienia Rozsianego i inni.



## Grzegorz Wiaderek

Prawnik. Prezes zarządu Instytutu Prawa i Społeczeństwa INPRIS. Związany z Uniwersytetem Civitas. Wcześniej koordynator Programu Prawnego Fundacji im. Stefana Batorego (1999–2011) oraz pracownik Bankowego Funduszu Gwarancyjnego (1995–1998). Był przewodniczącym Rady Programu Obywatel i Prawo PAFW i ISP. Autor publikacji z zakresu prawa cywilnego, bankowego, prawa dotyczącego organizacji pozarządowych oraz problematyki dotacji z UE. Ekspert w zakresie oceny wniosków o dofinansowanie składanych w ramach różnych programów grantowych. Posiada bogate doświadczenia ewaluacyjne oraz szkoleniowe. W swoim portfolio ma szereg szkoleń poświęconych prawnym aspektom działalności organizacji pozarządowych. Stały współpracownik FAOO.

## Informacje o FAOO



Fundacja Akademia  
Organizacji  
Obywatelskich

Fundacja Akademia Organizacji Obywatelskich (FAOO) działa na rzecz poprawy jakości zarządzania organizacjami społecznymi. Oferta edukacyjna FAOO skierowana jest do osób zarządzających oraz specjalistek/specjalistów NGO i ma na celu podniesienie ich kompetencji zawodowych. Dzięki temu organizacje, w których pracują, skuteczniej i efektywniej realizują swoje misje.

### Co robimy?

- Prowadzimy programy edukacyjno-rozwojowe wzmacniające kompetencje menedżerskie osób zarządzających organizacjami pozarządowymi.
- Uczymy fundraisingu w ramach oferty skierowanej do osób odpowiedzialnych za pozyskiwanie środków dla NGO.
- Organizujemy otwarte wydarzenia edukacyjne (stacjonarne i online) poświęcone ważnym i aktualnym tematom dotyczącym organizacji pozarządowych.
- Udostępniamy (bezpłatnie i bez ograniczeń) edukacyjne zasoby online, przeznaczone dla pracowników, kadry kierowniczej, specjalistów i wolontariuszy NGO.
- Gromadzimy i upowszechniamy wiedzę na temat kondycji i perspektyw rozwoju organizacji i społeczeństwa obywatelskiego.

FAOO została zarejestrowana w 2013 roku. Jej założycielem i fundatorem jest Polsko-Amerykańska Fundacja Wolności.



# Oferta FAOO uzupełniająca kursy opisane w przewodniku

## Program Menedżerowie NGO PROMENGO

(prowadzony do 2024 roku) – kompleksowy program edukacyjny, realizowany w formule blended-learning, przeznaczony dla osób zarządzających stabilnymi, rozwiniętymi organizacjami. W ramach rocznego kursu uczestnicy podnosili swoje kompetencje menedżerskie w takich obszarach jak: planowanie strategiczne, zarządzanie ludźmi, zarządzanie finansami, prawo, marketing, fundraising, zarządzanie projektami, umiejętności interpersonalne, zarządzanie zespołem.

## Otwarte spotkania

kameralne stacjonarne konferencje są okazją do pogłębionej refleksji na ważne tematy dotyczące aktualnych zagadnień związanych z zarządzaniem NGO oraz przestrzenia do budowania nowych relacji i kontaktów. Przy okazji spotkań dyskutujemy i spieramy się wokół takich kwestii jak kompetencje menedżerskie jutra, zarządzanie ryzykiem czy budowanie strategii NGO w czasach niepewności.

## Seminaria specjalistyczne

wydarzenia organizowane dla doświadczonych pracowników NGO. Podczas jednodniowych, stacjonarnych spotkań uczestnicy mają okazję poznać najnowszą wiedzę, przykłady dobrych praktyk i sprawdzony know-how dotyczący wybranych obszarów funkcjonowania NGO, takich jak fundraising, komunikacja, marketing czy zarządzanie zmianą. Do tej pory na zaproszenie FAOO zajęcia prowadzili goście z Wielkiej Brytanii, USA, Niemiec, Francji, Czech, Grecji, Argentyny i oczywiście Polski.

## Webinaria

organizowane w cyklach tematycznych spotkania online z ekspertami poświęcone wybranym zagadnieniom dotyczącym funkcjonowania NGO. Nagrania webinarów są udostępniane na platformie Kursodrom oraz na kanale YouTube FAOO.

## Kursodrom

otwarta platforma e-learningowa pierwszego wyboru dla kadr kierowniczych i specjalistów NGO w Polsce. Na Kursodromie udostępniane są bezpłatnie kursy ekranowe online, filmy, nagrania webinarów i inne materiały edukacyjne dotyczące różnych aspektów zarządzania i prowadzenia działań przez NGO.

## Jak skorzystać z oferty FAOO?

Są dwa sposoby, by skorzystać z oferty FAOO:

1

**Można zgłosić się na wybrany kurs lub szkolenie oferowane w ciągu roku w ramach bezpłatnej oferty.**

Informacje o naborze są publikowane z około miesięcznym wyprzedzeniem na stronie internetowej [www.faoo.pl](http://www.faoo.pl).

Co zrobić, aby nie przegapić ogłoszenia o możliwości aplikowania na dany kurs lub szkolenie? Wystarczy śledzić media społecznościowe FAOO:

<https://www.linkedin.com/company/akademia-organizacji-obywatelskich>



<https://www.facebook.com/akademiaorganizacjiobywatelskich>



Najlepszym sposobem jest natomiast zasubskrybowanie Wiadomości FAOO. Wtedy zaproszenie trafi bezpośrednio do Twojej skrzynki e-mailowej:

<https://faoo.pl/wiadomosci/>



2

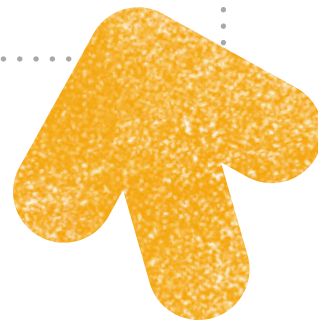
**Realizujemy także usługi szkoleniowe i doradcze na zamówienie.**

W tym celu prosimy o kontakt e-mailowy lub telefon. Ofertę wraz z wyceną przygotowujemy zawsze indywidualnie po uzyskaniu informacji na temat potrzeb edukacyjnych zainteresowanej organizacji, a także preferowanej formuły zajęć.

tel. 664 098 691

e-mail: [faoo@faoo.pl](mailto:faoo@faoo.pl)

Do tej pory szkoliliśmy na zlecenie takich instytucji jak:  
Fundacja Batorego, Fundacja Stocznia, Fundacja Ocalenie, Fundacja Valores, Kluby Tygodnika Powszechnego, The Open Society Initiative for Europe (OSIFE), Clean Air Fund, Centrum Nauki Kopernik, Puckie Hospicjum pw. św. Ojca Pio, Fundacja Avalon, Fundacja Rak'n'Roll, Wygraj Życie!, Stowarzyszenie „Wspólny Świat” z Białej Podlaskiej, Stowarzyszenie Tkalnia z Łodzi, Stowarzyszenie Trenerskie Organizacji Pozarządowych czy Komitet Obrony Demokracji.



© Copyright by Fundacja Akademia Organizacji Obywatelskich. Pewne prawa zastrzeżone.  
Tekst niniejszej publikacji jest dostępny na licencji Creative Commons – Uznanie autorstwa –  
Użycie niekomercyjne – Na tych samych warunkach 4.0 Międzynarodowa.  
Pełna treść licencji jest dostępna na stronie internetowej:  
<https://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/4.0/legalcode.pl>



Fundacja Akademia  
Organizacji  
Obywatelskich

Fundacja Akademia Organizacji Obywatelskich  
ul. Królowej Marysieńki 48  
02-954 Warszawa  
tel. 664 098 691, e-mail: faoo@faoo.pl  
www.faoo.pl



POLSKO-AMERYKAŃSKA  
FUNDACJA WOLNOŚCI

Materiał sfinansowany ze środków  
Polsko-Amerykańskiej Fundacji Wolności