

Praca zaliczeniowa

Jeszcze raz Wam dziękuję bardzo za ciekawe i energetyczne zajęcia. Mam nadzieję, że nasze dyskusje i analizy różnych przypadków przydadzą się w Waszej pracy.

Poniżej informacje co do Waszej pracy zaliczeniowej.

Praca polega na analizie statutu i dokumentów własnej organizacji. Analiza ma obejmować następujące elementy:

1. Czy w celach i metodach działania są wszystkie aktualnie prowadzone lub planowane przez organizację działania oraz czy są takie których organizacja nie prowadzi i raczej nigdy nie będzie prowadzić?
2. Czy w statucie organizacji są obecne i precyzyjnie określone możliwości sprzedażowe organizacji w postaci: działalności gospodarczej, działalności odpłatnej pożytku publicznego oraz sprzedaży przedmiotów darowizny?
3. Czy zawarta w statucie lista źródeł finansowania zawiera wszystkie metody fundraisingu przez Was stosowane lub planowane w przyszłości, w tym źródła sprzedażowe? Czy uważacie, że warto je uzupełnić?
4. Czy Wasza polityka rachunkowości w ramach opisu sposobu prowadzenia ksiąg rachunkowych, w tym przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń zawiera odniesienia do stosowanych w Waszej organizacji lub planowanych źródeł finansowania?
5. Czy Wasza organizacja posiada wzory dokumentów, umów w tym dotyczące źródeł finansowania (np. umowa darowizny, umowa sponsoringu, itd.)?
6. Czy te wzory zawierają precyzyjne i klarowne postanowienia dotyczące różnych problemów w realizacji umowy, braku jej wykonania w całości lub części, zasad rozliczeń?
7. Jakie wzory warto by było Waszym zdaniem przygotować lub jakich zmian lub uzupełnień w nich dokonać?
8. Jeżeli w wyniku analizy poszczególnych punktów pojawią się pomysły na zmiany postanowień statutu proszę je zaproponować.

Pracę proszę przygotować w formie odpowiedzi na poszczególne pytania oraz załączenie aktualnego statutu organizacji.

Gdyby ktoś z Was uznał, że w obecnej sytuacji organizacji lub ze względu na jej specyfikę warto byłoby zrobić inne zadanie, to w wyjątkowych sytuacjach jest możliwość umówienia innego zakresu pracy. W takiej sytuacji proszę o bezpośredni kontakt: gwiaderek@gmail.com.

Termin przygotowania pracy (z uwzględnieniem przerwy świątecznej nieco dłuższy): do 30 grudnia 2025 r.

Grzegorz Wiaderek