II
EDYCJA

Szkoła Zarządzania FAOO

Kurs dla liderek i liderów małych organizacji

Kurs bezpłatny!

Szkoła Zarządzania FAOO to kurs adresowany do liderek i liderów organizacji pozarządowych działających od co najmniej dwóch lat, których roczny budżet nie przekracza 100 tys. złotych (średnia wartość kosztów w latach 2024-2025).

Tworząc program kursu, staraliśmy się uwzględnić ograniczenia organizacyjne takich podmiotów, nie rezygnując z nadrzędnego celu podniesienia standardów zarządzania małym stowarzyszeniem czy fundacją. Małe, dobrze zarządzane organizacje mogą robić rzeczy wielkie – uważamy, że Szkoła Zarządzania FAOO może w tym pomóc.

Fundacja Akademia Organizacji Obywatelskich

Polsko-Amerykańska Fundacja Wolności

Program

Program kursu
koncentrować się będzie
na pięciu kluczowych obszarach:

- strategia,
- zarządzanie ludźmi,
- fundraising,
- zarządzanie finansami,
- prawo i sprawy formalne.

Głównym elementem programu nauczania
będzie pięć jednodniowych szkoleń stacjonarnych
poświęconych każdemu z tych obszarów, skupiających
się na następujących zagadnieniach:

1

Strategia mojej organizacji

Jakiej strategii potrzebuje moja organizacja - o różnych podejściach do tworzenia strategii. Klasyczne elementy strategii. Podstawowe analizy, czyli od czego zacząć. Sedno każdej strategii – jak zdefiniować domeny, cele i kluczowe segmenty. Mamy strategię – co dalej?

2

ABC prawa dla organizacji pozarządowej

Główne akty prawne i obowiązki prawne organizacji pozarządowych. Odpowiedzialność organów organizacji. Podstawowe dokumenty w organizacji. Umowy i zasady ich konstruowania. Elementy prawa dotyczącego pozyskiwania środków.

3

Podstawy fundraisingu

Źródła i metody finansowania działalności, ich wady i zalety. Dywersyfikowanie przychodów. Środki grantowe, środki pozagrantowe – co wybrać? Podstawy pozyskiwania środków od darczyńców indywidualnych. Funkcja fundraisingu w małej organizacji.

4

Podstawy zarządzania finansami

Elementy zarządzania finansami. Ocena zarządzania finansami w mojej organizacji. Podstawy budżetowania. Dlaczego i jak prowadzić monitoring finansowy? Podejmowanie decyzji finansowych. Współpraca zarządu z osobą zajmującą się obsługą księgową – kto, za co odpowiada?

5

Zarządzanie ludźmi w małej organizacji

Jak budować zespół w małej organizacji? Jakie warunki trzeba spełnić, żeby zespół dobrze działał? Jak angażować pracowników i wolontariuszy przy ograniczonym budżecie? Niedoceniane narzędzia menedżerskie – delegowanie zadań i uprawnień oraz informacja zwrotna.

Program

Uzupełnieniem szkoleń stacjonarnych będą związane z ich tematyką kursy e-learningowe (z testami) do samodzielnego przejścia oraz praktyczne prace zaliczeniowe, pozwalające zastosować zdobytą wiedzę do usprawnienia zarządzania w organizacji. Prace skupiać się będą na ocenie aktualnego stanu zarządzania w danym obszarze, połączonej z wnioskami i wytycznymi dotyczącymi potrzebnych zmian.

Kursy e-learningowe to fakultatywny element programu, natomiast prace zaliczeniowe są obowiązkowe i podlegać będą punktowej ocenie. Trener prowadzący dane szkolenie stacjonarne oceni prace, a następnie przygotuje podsumowanie i ogólną, zbiorczą informację zwrotną dotyczącą wykonania złożonych prac. Każde podsumowanie zostanie przedstawione podczas nieobowiązkowego spotkania online oraz w formie nagrania audio-wideo.

Osoby, które uzyskają pozytywną ocenę pracy zaliczeniowej z zakresu zarządzania ludźmi, będą mogły skorzystać z indywidualnego narzędzia diagnostycznego Extended Disc, które bada style zachowań w środowisku pracy. Zasady interpretacji raportów z badania zostaną omówione podczas specjalnego spotkania online.

Osoby, które spełnią wszystkie regulaminowe warunki ukończenia Szkoły, będą mogły skorzystać z indywidualnych zdalnych konsultacji z zakresu tematyki objętej programem Szkoły, w wymiarze do 1,5 godziny. Konsultacje są nieobowiązkowe.

Harmonogram Szkoły

WYDARZENIA	TERMIN	TEMAT
Webinarium otwierające Szkołę	29 października 2026	Omówienie programu, sposobu organizacji zajęć i zasad uczestnictwa w Szkole.
I szkolenie stacjonarne	3 listopada 2026	Strategia mojej organizacji
II szkolenie stacjonarne	3 grudnia 2026	ABC prawa dla organizacji pozarządowej
III szkolenie stacjonarne	14 stycznia 2027	Podstawy fundraisingu
IV szkolenie stacjonarne	18 lutego 2027	Podstawy zarządzania finansami
V szkolenie stacjonarne	18 marca 2027	Zarządzanie ludźmi w małej organizacji
Indywidualne konsultacje	15 kwietnia – 13 maja 2027	Konsultacje zdalne w wymiarze do 1,5 godziny zegarowej dla każdej chętnej osoby, która spełni warunki ukończenia Szkoły.
Spotkanie online (dla osób, które skorzystają z badania)	22 kwietnia 2027	Jak interpretować wyniki badania Extended Disc
Webinarium zamykające Szkołę	13 maja 2027	Podsumowanie Szkoły i ogłoszenie wyników nauczania

- Wszystkie wydarzenia Szkoły, z wyjątkiem pierwszego szkolenia stacjonarnego, organizowane są w stałym dniu tygodnia – w czwartek.
- Szkolenia stacjonarne odbywają się w godzinach 10.00-17.30.
- Na zajęcia online (webinaria oraz spotkanie poświęcone omówieniu wyników badania Extended DISC) zapraszamy w godz. 10:00-12:00.
- Terminy spotkań online przeznaczonych na omówienie ocen prac zaliczeniowych zostaną podane przez trenerów podczas szkoleń stacjonarnych.

MIEJSCE ORGANIZACJI ZAJĘĆ

Wszystkie szkolenia stacjonarne odbywać się będą w sali szkoleniowej w siedzibie Polsko-Amerykańskiej Fundacji Wolności, przy ul. Królowej Marysieńki 48 w Warszawie.

Spotkania online prowadzone będą za pośrednictwem platformy Zoom. Informacje o dostępie do zajęć online (linki do platformy) będą przekazywane na bieżąco.

Materiały do samodzielnej nauki online będą dostępne w specjalnie wydzielonej strefie platformy e-learningowej kursodrom.pl. Kursodrom będzie także miejscem wymiany doświadczeń i informacji między uczestnikami i trenerami.

Kadra Szkoły

Kadrę Szkoły stanowią trenerzy stałego zespołu FAOO, łączący wieloletnie doświadczenie związane z prowadzeniem szkoleń i doradztwa z doświadczeniami pracy w organizacjach pozarządowych.

Piotr Henzler

(Zarządzanie ludźmi w małej organizacji)

Trener, doradca i socjolog ze specjalizacją socjologia organizacji pracy i zarządzania. Od niemal dwudziestu lat związany z sektorem pozarządowym. Specjalizuje się we wsparciu edukacyjnym i wdrożeniowym organizacji pozarządowych i instytucji publicznych w zakresie m.in. zarządzania zespołem, zarządzania zmianą, planowania strategicznego. Na co dzień związany z Fundacją Akademia Organizacji Obywatelskich, trener i członek Stowarzyszenia Trenerskiego Organizacji Pozarządowych STOP. Autor i realizator programów edukacyjnych i rozwojowych z zakresu zarządzania organizacjami pozarządowymi i instytucjami publicznymi, krytycznego myślenia oraz edukacji osób dorosłych.

Lidia Kuczmierowska

(Strategia mojej organizacji, Podstawy zarządzania finansami)

Absolwentka Politechniki Warszawskiej, Szkoły Głównej Handlowej (zarządzanie i marketing) oraz studiów doktoranckich w dziedzinie zarządzania i Executive MBA na Akademii Koźmińskiego. Współzałożycielka Stowarzyszenia Trenerów Organizacji Pozarządowych STOP, FRSO i FOB. Od blisko trzydziestu lat zajmuje się prowadzeniem szkoleń i doradztwa. Szkoliła organizacje pozarządowe, samorządy i MŚP w Polsce, Ukrainie, Białorusi, Kosowie i Chorwacji. Ma ponad dwadzieścia pięć lat doświadczenia pracy na stanowiskach menedżerskich w organizacjach pozarządowych i w biznesie. Planowanie strategiczne i zarządzanie finansami należą do obszarów jej specjalizacji.

Andrzej Pietrucha

(Podstawy fundraisingu)

Trener i ekspert ds. fundraisingu i marketingu dla organizacji pozarządowych. Absolwent historii na Uniwersytecie Warszawskim, Charity Marketing and Fundraising w Cass/Bayes Business School w Londynie oraz Szkoły Trenerów Organizacji Pozarządowych STOP. Od dwudziestu pięciu lat związany z organizacjami pozarządowymi. Członek Stowarzyszenia Trenerskiego Organizacji Pozarządowych. Pracował dla Fundacji Wspólna Droga, Fundacji ITAKA, Fundacji Batorego. W latach 2010-2016 był prezesem Fundacji Banku Ochrony Środowiska. Członek zespołu FAOO. Od dziesięciu lat prowadzi szkolenia i doradztwo z zakresu fundraisingu. Pomagał tworzyć strategię i kampanie fundraisingowe takim organizacjom, jak Fundacja Batorego, Fundacja Ośrodka KARTA czy Fundacja Ocalenie.

Grzegorz Wiaderek

(ABC prawa dla organizacji pozarządowych)

Prawnik. Prezes zarządu Instytutu Prawa i Społeczeństwa INPRIS. Związany z Uniwersytetem Civitas. Wcześniej koordynator Programu Prawnego Fundacji im. Stefana Batorego (1999-2011) oraz pracownik Bankowego Funduszu Gwarancyjnego (1995-1998). Był przewodniczącym Rady Programu Obywatel i Prawo PAFW i ISP. Autor publikacji z zakresu prawa cywilnego, bankowego, prawa dotyczącego organizacji pozarządowych oraz problematyki dotacji z UE. Ekspert w zakresie oceny wniosków o dofinansowanie składanych w ramach różnych programów grantowych. Posiada bogate doświadczenia ewaluacyjne oraz szkoleniowe. W swoim portfolio ma szereg szkoleń poświęconych prawnym aspektom działalności organizacji pozarządowych. Stały współpracownik FAOO.

Informacje o Szkole

Kto może uczestniczyć w Szkole Zarządzania FAOO?

Szkoła przeznaczona jest dla osób pełniących najwyższe funkcje kierownicze i/lub będących członkami zarządu w małych organizacjach (zgodnie z kryterium budżetu rocznego nieprzekraczającego w ostatnich dwóch latach 100 tys. zł), działających od co najmniej dwóch lat. Oczekujemy udokumentowanego, minimum dwuletniego doświadczenia menedżerskiego zdobytego w organizacji pozarządowej.

Nie przyjmujemy koordynatorów projektów, specjalistów czy innych osób pozostających w relacji podległości wobec kierownictwa ani członków organów nadzoru - zależy nam na udziale osób faktycznie podejmujących decyzje, prowadzących bieżące sprawy i odpowiadających za całość funkcjonowania organizacji. Uczestnictwo osób o takim profilu zwiększa prawdopodobieństwo wprowadzenia rzeczywistych zmian.

Zainteresowane osoby muszą wypełnić i przesłać formularz zgłoszeniowy, który poddany zostanie ocenie formalnej i merytorycznej. Dodatkowym kryterium doboru grupy będzie kryterium różnorodności (uwzględniające lokalizację siedziby organizacji, branżę, formy działania) oraz kryterium równego dostępu (łatwość dostępu do alternatywnych form edukacji, historia korzystania przez organizację z oferty FAOO).

Ze względu na dużą liczbę osób zgłaszających się do udziału w organizowanych przez nas kursach, przy jednoczesnych ograniczeniach czasowo-budżetowych projektu, nie wysyłamy indywidualnych informacji zwrotnych na temat ocen poszczególnych zgłoszeń.

Przewidujemy zrekrutowanie grupy ok. 25 osób.

Kurs wymaga zaangażowania i poświęcenia sporej ilości czasu na naukę. By go ukończyć, konieczny będzie pewien poziom determinacji oraz dobre planowanie własnych aktywności. Na etapie rekrutacji będziemy oczekiwać od kandydatów i kandydatek jednoznacznych deklaracji pełnego uczestnictwa w Szkole. Osoby wybiórczo korzystające z oferty kursu będą skreślane z listy uczestników.

Warunki uczestnictwa i ukończenia Szkoły

Osoby uczestniczące w Szkole zobowiązane są do:

- uczestnictwa w webinarium otwierającym Szkołę lub zapoznania się z jego nagraniem,
- uczestnictwa we wszystkich pięciu szkoleniach stacjonarnych,
- wykonania pięciu prac zaliczeniowych podlegających punktowej ocenie (maksymalna ocena to 20 punktów za jedną pracę, 11 punktów to minimum zaliczające wykonanie pracy).

Spełnienie ww. warunków oraz zaliczenie wszystkich prac i uzyskanie łącznej oceny wynoszącej 65 punktów uprawnia do uzyskania dyplomu ukończenia Szkoły. Inne zaświadczenia o uczestnictwie w kursie nie będą wydawane.

Dopuszcza się usprawiedliwioną ważnymi przyczynami nieobecność na jednym szkoleniu stacjonarnym. Taka nieobecność nie zwalnia z obowiązku złożenia pracy zaliczeniowej.

Zastępstwa na szkoleniach nie są stosowane – konieczny jest osobisty udział uczestniczki/uczestnika.

Sprawy organizacyjne

Udział w Szkole jest bezpłatny. Uczestnicy/uczestniczki we własnym zakresie dojeżdżają na szkolenia stacjonarne i jeśli to konieczne, sami zapewniają sobie zakwaterowanie.

Przewidziana jest możliwość uzyskania zwrotu kosztów podróży w związku z udziałem w szkoleniach stacjonarnych osób z organizacji znajdujących się w trudnej sytuacji finansowej. FAOO nie gwarantuje zwrotu pełnych kosztów wszystkim osobom, które zgłoszą taką potrzebę.

Podczas szkoleń stacjonarnych oferowane są poczęstunki w ramach przerw na kawę oraz lunch, nieuwzględniające szczególnych potrzeb i preferencji żywieniowych.

Więcej szczegółów na temat zasad organizacji nauczania, zasad uczestnictwa i warunków ukończenia Szkoły można znaleźć w regulaminie.

Jak się zgłosić?

Zapoznaj się z informacjami o organizacji nauczania, programem, harmonogramem i regulaminem. Jeśli spełniasz formalne warunki uczestnictwa i uważasz, że Szkoła Zarządzania FAOO to dobra propozycja dla Ciebie, wypełnij formularz zgłoszeniowy i wyślij go do 11 października 2026. O wynikach naboru poinformujemy w terminie do 14 października 2026.

Fundacja Akademia Organizacji Obywatelskich

Polsko-Amerykańska Fundacja Wolności

Organizatorem kursu jest
Fundacja Akademia Organizacji Obywatelskich
ul. Królowej Marysieńki 48, Warszawa
tel. 664 098 691, e-mail: faoo@faoo.pl
www.faoo.pl

Szkoła Zarządzania FAOO
jest organizowana dzięki wsparciu
Polsko-Amerykańskiej Fundacji Wolności.